

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

.....

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนด  
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b> ๑. มาตรการเปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้นตามพรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	จากผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ที่พบว่า ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร ๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ๐๕ ข้อมูลการติดต่อ ๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ ๐๙ Social Network <b>ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานการดำเนินงาน</b> ๐๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี ๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๐๑๓ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ตลอดปีงบประมาณ	๑. ได้ดำเนินการเพิ่มข้อมูลในเว็บไซต์ อบต.ในข้อที่เกี่ยวข้องในระหว่างต้นปีงบประมาณ เรียบร้อยแล้วซึ่งในขณะเดียวกันในข้อที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากอยู่ระหว่างการประเมินผลการดำเนินงาน เช่น การรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน , รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑. เน้นย้ำให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด	ทุกๆ กอง/สำนัก

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>0๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p> <p>0๑๗ E- Service</p> <p>ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>0๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>0๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>0๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>0๒๒ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ</p> <p>0๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</p> <p>0๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี</p>				

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล</p> <p>๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๘ รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p> <p>ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การส่งเสริมความ โปร่งใสการจัดการเรื่องเรียนการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ</p> <p>๐๒๙ แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>				

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐</b> <b>การป้องกันการทุจริต</b>	ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๑ การดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริต เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๐๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๐๔๐ รายงานกำกับติดตามการ ดำเนินการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี <b>ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายใน</b> <b>เพื่อป้องกันการทุจริตภายใน</b> <b>หน่วยงาน</b> ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ	๑. อยู่ในห้วงการดำเนินการ	๑. เน้นย้ำให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในกำหนด	ทุกๆ กอง/ สำนัก