



คู่มือการให้บริการประชาชน
องค์การบริหารส่วนตำบลตะแบก
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

โทรศัพท์ติดต่อ ๐-๔๔๐๕-๖๑๘๘-๙

โทรสาร ๐-๔๔๐๕-๖๑๘๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบก
เรื่อง คู่มือสำหรับประชาชน ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต
ของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

ด้วยพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๒ ตอนที่ ๔ก ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๘ โดยพระราชบัญญัติฉบับดังกล่าวเมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา จะมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ซึ่งมาตรา ๗ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีการอนุญาตต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข(ถ้ามี)ในการยื่นขอ ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตและรายงานเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และให้นำคู่มือประชาชนปิดประกาศไว้ ณ สถานที่ยื่นคำขอและเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ องค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบก ได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน จำนวน ๓๙ เรื่อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ดังนี้

๑. การขอรับข้อมูลข่าวสารทางราชการ
๒. การขอรับการสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค
๓. การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
๔. การขออนุญาตจัดตั้งตลาด ๒๕๒
๕. การขออนุญาตตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร ๒๒๓
๖. การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ๒๓๕
๗. การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ๒๓๕
๘. การรับชำระภาษีป้าย
๙. การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ๒๖๕
๑๐. การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน
๑๑. การจดทะเบียนพาณิชย์ (จัดตั้งใหม่) ๒๓
๑๒. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน)
๑๓. การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์
๑๔. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
๑๕. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ
๑๖. การขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเบี้ยยังชีพ
๑๗. การรับมอบอำนาจในการรับเบี้ยยังชีพแทนผู้มีสิทธิ

๑๘. การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
วะตะแบก
๑๙. การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงสถานที่รับบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ
๒๐. การสมัครเป็นสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น
๒๑. การขอรับบำเหน็จหรือบำนาญปกติของ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
๒๒. การขอรับบำเหน็จตกทอดและเงินช่วยเหลือพิเศษ (กรณีผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรม)
๒๓. การขอรับเงินบำนาญพิเศษของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
๒๔. การขอรับเงินบำนาญพิเศษของทายาท (กรณีข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรม เนื่องจาก
ปฏิบัติหน้าที่)
๒๕. การขอรับบำเหน็จดำรงชีพของข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่น
๒๖. การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นถึงแก่ กรรม)
๒๗. การขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ของการฌาปนกิจสงเคราะห์ ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น
๒๘. การขอรับเงินสงเคราะห์ของการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและ บุคลากรท้องถิ่น
๒๙. การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวของปกครองส่วนท้องถิ่น
๓๐. การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำของปกครองส่วนท้องถิ่น
๓๑. การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึง
แก่กรรม)
๓๒. การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำของของปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรม)
๓๓. การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราว ถึงแก่กรรมอัน
เนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)
๓๔. การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓๕. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา
๓๖. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีสอบราคา
๓๗. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาหรือทางอิเล็กทรอนิกส์
๓๘. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ
๓๙. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีกรณีพิเศษ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘

